**SAFRANBOLU SUNAL TÜLBENTÇİ ÖĞRETMENEVİ VE AKŞAM SANAT OKULU MÜDÜRLÜĞÜNE**

**Konu:** Konaklama / Kapora Ücreti İade Dilekçesi **Tarih:…./…./20….**

**Açıklama: (iptal nedenini yazınız.)**

**Rezervasyon (Kapora)Tarihi: ……../……/20….**

**(Konaklayan Müşteriler için) Konaklama İptal Tarihi : ………/……./202.… , Saati : ……:……**

**Rezervasyon (Kaparo) İptal Tarihi : …../……../20….**

**İadesi Talep Edilen Tutar :** …………………

**Adres :** ………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………….

**T.C. Kimlik No :** ……………………………….

**Telefon No :** ………………………………

**Banka Adı :** ……………………………….

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **T** | **R** |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |

**Banka IBAN No:**

Milli Eğitim Bakanlığı Öğretmenevi Ve Akşam Sanat Okulları Yönetmeliği

Madde:9 Ünitelerden Faydalanma

b) Konaklama tarihinden 5 gün öncesine kadar konaklama rezervasyonlarını iptal ettirenlere peşin yatırdıkları ücretin tamamı iade edilir. Rezervasyonlarını konaklama tarihine 5 günden daha az süre kalınan dönem içinde iptal ettirenlere ise peşin yatırdıkları ücret % 20 kesinti yapılmak suretiyle iade edilir.

c) Konaklama, belirtilen çıkış tarihinden önce sonlandırılmak istendiğinde; en geç saat 11.00’e kadar kuruma bilgi vermek kaydıyla peşin alınan konaklama ücretinin konaklanmayacak günlere ait kısmı % 20 kesintili olarak iade edilir.

 **“Yukarıdaki bilgiler tarafımdan doldurulmuştur ve okunmuştur.”** Cümlesini aşağıya yazınız.

(………………………………………………………………………………………………)

 Adı: ………………….

 Soyadı: ………………….

 İmza:

Milli Eğitim Bakanlığı Öğretmenevi Ve Akşam Sanat Okulları Yönetmeliği 9.maddesi gereği iadesi uygundur / uygun değildir. (…………………………………………………………………………………………………)

 Resepsiyon Personeli Sorumlu Müdür Yardımcısı

 ………………………… ………………………

 Müdür Yardımcısı

UYGUNDUR

**...../...... /20….**

Şakir GÖKTAŞ

Kurum Müdürü